

記入例

様式第1号（第3条関係）

開示請求書

令和〇年〇月〇日

請求先（実施機関）

桂川町長 殿

住所 嘉穂郡桂川町大字土居424番地1

請求者 氏名 桂川花子 (印不要)

電話番号 0948-65-1100

桂川町情報公開条例第6条第1項の規定に基づき、次のとおり行政文書の開示を請求します。

開示請求に係る行政文書の名称又は内容	令和〇年度第〇回桂川町〇〇〇〇会議会議録 (請求する情報が特定できるように具体的に御記入ください)
開示の実施方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input checked="" type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 視聴
備考	桂川太郎 0948-65-0001 (法人その他の団体のみ「氏名及び電話番号」を御記入ください)

(注意)

請求者が法人その他の団体の場合は、備考欄に連絡可能な方の氏名及び電話番号を記入してください。

* 下記の枠内は記入の必要はありません。

行政文書の所管課名	
処理状況	1 開示 2 一部開示 3 不開示 4 その他 ()
条例第10条第1項ただし書きに規定する書面による通知の省略	1 省略 2 書面通知